

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главы местной администрации
Чегемского муниципального района
от «__» _____ 2024 г. №__

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023 г. образовательными организациями Чегемского муниципального района

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» с.п.Чегем Второй

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Отсутствие соответствие информация о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным	Систематизировать информацию на официальной сайте ОУ в соответствии с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Апрель 2024 г.	Директор		
	Размещение на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания	Апрель 2024 г.	Директор	Размещение плана на	Апрель 2024 г.

нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	услуг» плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в 2023г.			официальном сайте	
	Своевременно размещать и обновлять информацию на стенде в помещении образовательной организации	Март 2024 г.	Зам. директора	Размещение плана на стенде	Март 2024 г.
2. Комфортность условий предоставления образовательных услуг					
Необходимо обеспечить в организации комфортные условия, в которых осуществляется образовательная деятельность	Обеспечение:		Директор		
	наличие зоны отдыха (ожидания);	Май 2024 г.			
	наличие и понятность навигации внутри организации;	Август 2024 г.			
	наличие и доступность питьевой воды;	Март 2024 г.			
	наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений;	Август 2024 г.			
	оборудование санитарно-гигиенических помещений в соответствии с действующими требованиями	Август 2024 г.			
3. Доступность услуг для инвалидов					
Недостаточно созданы условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с требованиями СП 59.13330.2020 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп	дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;	Август 2024 г.	Директор	выполнено	Февраль 2024г
	альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению;	Апрель 2024 г.	Директор		
	для оказания помощи работниками организации, обеспечить прохождение педагогами необходимое обучение (инструктирование), по сопровождению инвалидов в помещении организации	Апрель 2024 г.	Директор	Инструкция для работников по сопровождению инвалидов и	Апрель 2024 г.

населения»				лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в помещении организации, ознакомление с инструкцией	
	создание возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) (при необходимости)	Август 2024 г.	Директор		
	прохождение курсов повышения квалификации для организации сопровождения лиц с ОВЗ;	Август 2024 г.	Зам. директора	Прохождение курсов	Апрель 2024 г.
4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Выявлена необходимость изучения профессиональных потребностей сотрудников ОУ. Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников ОУ по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей	Проведение мероприятий по профилактике профессионального выгорания сотрудников ОУ;	Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г.	Зам. директора Педагог-психолог	Семинар-практикум «Профилактика профессионального выгорания»	Апрель 2024 г.
	Разработать программу и проводить семинары-практикумы для работников ОУ совместно с родителями (законными представителями) обучающихся о создании доброжелательного отношения к деятельности образовательной организации	Апрель 2024 г.	Директор Педагог-психолог	Семинар - практикум «Взаимодействие педагогов с родителями»	Апрель 2024 г.
	Проведение тренингов, практических занятий, направленных на развитие доброжелательности работников образовательного учреждения в отношении получателей образовательных услуг	Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г.	Зам. директора	Тренинг на тему: «Доброжелательность, вежливость»	Апрель 2024 г.

услуг в отношении организации образования				работников образовательной организации при оказании образовательных услуг».	
5. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Создание удовлетворенности у получателей образовательных услуг в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	Проведение социологического опроса получателей услуг	Апрель 2024 г. Октябрь 2024 г.	Директор	Анкетирование	Май 2024г
Улучшение условий оказания образовательных услуг	Обсуждение на педагогическом совете и родительских собраниях результатов НОКО и отзывы граждан о деятельности образовательной организации	Апрель 2024 г.	Директор	Педсовет	Апрель 09.04. 2024г

*пункты 5 и 6 будут заполняться по мере реализации плана.

Информировать ежеквартально до 5 числа месяца следующего за отчётным кварталом.

Ф.И.О. директора, контактный телефон.