



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»
с. п. ЧЕГЕМ ВТОРОЙ ЧЕГЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЦЦ
ШЭДЖЭМ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙМ ХЫХЪЭ
«ШЭДЖЭМ ЕТІУАНЭ КЪУАЖЭ ДЭТ КУРЫТ ЕДЖАПІЭ №2»

У Н А Ф Э

КЪАБАРТЫ-МАЛЪКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЧЕГЕМ МУНИЦИПАЛ
РАЙОНУ ЖЕР ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ МУНИЦИПАЛ
КАЗНА БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРГЕН УЧ БИТЕУЛЮ БИЛИМ БЕРЧЕН
2-ЧЮ НОМЕРЛИ ШКОЛУ»

Б У Й Р У К Ъ

15.09.22

№143/2

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ
в МКОУ СОШ №2 с.п.Чегем Второй**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа № 467 от 28.03.2022г. «О внесении изменений в приказ Рособнадзора от 16.08.2021г. № 1139 «О проведении **Рособнадзором** мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», **приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком.
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 7 классах: Килову З.А., учителя начальных классов; Кафоеву А.М., учителя начальных классов, Алоеву Л.Б., учителя начальных классов, Карову А.М., учителя кабардино-черкесского языка и литературы;
 - в 8 классах: Алакаеву М.М., учителя кабардино-черкесского языка и литературы, Алоеву Ф.М., учителя математики, Пекову С.А., учителя технологии, .
3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу
 - в 7А классе:
 - по биологии;
 - по обществознанию.
 - в 7Б классе:
 - по биологии;
 - по обществознанию.
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу
 - в 8А классе:
 - по биологии;
 - по истории;
 - по английскому языку.
 - в 8Б классе:
 - по биологии;
 - по истории.
 - по английскому языку.
5. Выделить кабинеты для проведения ВПР.
6. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной

организации Аджиеву А.Н., заместителя директора по учебной работе и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

6. Ответственному организатору проведения ВПР Аджиевой А.Н., заместителю директора по учебной работе:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИСОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

Директор

Дышеков А.Л.

С приказом ознакомлены:



	Аджиева	А.Н.
	Килова	З.А.
	Кафоева	А.М.
	Алоева	Л.Б.
	Карова	А.М.
	Алакаева	М.М.
	Алоева	Ф.М.
	Пекова	С.А.